



## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

### pn. „Odzyskaj formę!”

#### §1

#### Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „Odzyskaj formę!” nr FELD.08.04-IZ.00-0028/24 realizowany jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.04 Zdrowy pracownik.
2. Beneficjentem i Realizatorem projektu jest ESKULAP Spółka Cywilna E. Pankowska-Pryt, J. Pankowska, M. Pryt z siedzibą w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 61, 94-054.
3. Projekt realizowany będzie w okresie od 2024-08-01 do 2025-07-31.
4. Regulamin uczestnictwa w Projekcie określa:
  - 1) Cele Projektu i zakres wsparcia dla uczestników.
  - 2) Kryteria uczestnictwa w Projekcie.
  - 3) Procedurę rekrutacji.
  - 4) Prawa i obowiązki uczestników.
  - 5) Zasady monitoringu uczestników.
  - 6) Zasady skreślenia z listy uczestników.
5. Regulamin Uczestnictwa ma charakter aktu wewnętrznego.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nie uwzględnionych w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu oraz zespołu projektowego; osobą do kontaktów roboczych jest .....: adres e - mail: ....., tel. ....
7. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej [www.eskulapretkinia.pl](http://www.eskulapretkinia.pl) oraz w Biurze Projektu: Łódź 94-054, ul. Janusza Kusocińskiego 61.

#### §2

#### Definicje

Wyjaśnienie pojęć używanych w niniejszym Regulaminie:

8. **Projekt** – projekt pn. „Odzyskaj formę!” nr FELD.08.04-IZ.00-0028/24 realizowany przez ESKULAP Spółka Cywilna E. Pankowska-Pryt, J. Pankowska, M. Pryt z siedzibą w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 61, 94-054.



**Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.

**Uczestnik/czka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji, zgodnie z niniejszym Regulaminem i przyjętymi kryteriami uczestnictwa.

**Koordynator/ka projektu** - osoba zarządzająca Projektem.

**Dane osobowe** – dane w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 poz. 922).

**Przetwarzanie danych osobowych** – wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych (w tym w Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021).

**Biuro Projektu** – biuro w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 61, 94-054.

**Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty składane przez kandydatów, poświadczające spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu.

**Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie** - dokument obowiązujący dla Projektu, określający zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa oraz prawa i obowiązki uczestników Projektu.

**Forma wsparcia** – usługi zdrowotne przewidziane w projekcie dla Uczestników, których realizacja zmierza do realizacji założonych celów projektu - zgodne z założeniami „Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców województwa łódzkiego w zakresie chorób narządów ruchu”.

**Osoba zamieszkała na terenie województwa łódzkiego- w Łodzi** - mieszkaniec województwa łódzkiego – Łodzi w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego.

**Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby **zarejestrowane** jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne.

**Osoba pracująca** – osoba:

a) w wieku od 18 (w projekcie) do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne;

b) posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie) lub



c) produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.

Za osoby pracujące uznaje się również:

a) osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, z późn. zm.), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

i) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;

ii) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);

iii) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;

b) bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;

c) osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o których mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);

d) studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą;

e) osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego;

**Regionalny Program Zdrowotny (RPZ) – „Program rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców WŁ w zakresie chorób narządów ruchu”.**

### §3

#### Cele Projektu i zakres wsparcia

1. Głównym celem projektu jest poprawa sprawności fizycznej umożliwiająca powrót do pracy oraz utrzymanie się na rynku pracy min. 62 os (40K/22M) -mieszkańców Łodzi - pracujących i zarejestrowanych bezrobotnych ze zdiagnozowaną chorobą układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej, poprzez objęcie 154os (100K/54M) kompleksowym wsparciem w formie zabiegów rehab i edukacji oraz aktywności fizycznej w okresie 01.08.2024 do 31.07.2025.
2. Programem zostanie objętych 154 (100K/54M) mieszkańców Łodzi, pracujących – narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrow oraz zarejestrowanych jako bezrobotne, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia, posiadających zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej. w kategoriach wynikających z RPZ.
3. Zakres wsparcia obejmuje następujące świadczenia:
  - 1) I porada rehabilitacyjna (kwalifikacja medyczna do Programu),
  - 2) rehabilitacja z elementami edukacji (10 lub 15 dni zabiegów rehabilitacyjnych / do 5 zabiegów dziennie) oraz dodatkowe działania edukacyjne z zakresu zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy i aktywizacji zawodowej,
  - 3) warsztaty psychoedukacyjne, w tym:
    - a) indywidualne konsultacje z psychologiem (1 spotkanie x 1 godz.),
    - b) indywidualne konsultacje z dietetykiem (1 spotkanie x 1 godz.)
  - 4) II porada rehabilitacyjna,
  - 5) dofinansowanie zajęć aktywności fizycznej (dla 50% uczestników) ,
  - 6) doposażenie w drobny sprzęt sportowy (dla 50% uczestników) i ręcznik,
  - 7) wizyta końcowa (dla 50% uczestników).
4. Poszczególne etapy wsparcia (Krok 1-6) będą realizowane zgodnie z Programem i aktualnym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

#### **KROK 1 I porada rehabilitacyjna**

Ostateczna kwalifikacja medyczna do Programu nastąpi podczas I porady rehabilitacyjnej (z wykorzystaniem ICF). Pacjenci będą zapraszani na I poradę w 7 turach po 22 osoby. Zakłada się, że w każdym turnusie do Programu zakwalifikuje się 22os. Pacjent powinien



dysponować dokumentacją medyczną nie starszą niż 1rok, potwierdzającą jednostkę chorobową zgodnie z RPZ. Porada I obejmie indywidualne spotkanie UP z fizjoterapeutą trwające ok.60 min, w ramach którego nastąpi:

- a) wywiad,
- b) badanie i analiza ruchu, ocena chodu i ocena postawy ciała oraz niezbędne pomiary,
- c) wykluczenie „czerwonych” i „żółtych flag”.

Uczestnik/czka wypełni IPAQ i test wiedzy - wstępny.

Wszystkie wyniki będą odnotowane w Karcie pacjenta nr 1, niezależnie od decyzji o zakwalifikowaniu do dalszych etapów. Osoby, u których wystąpią "czerwone flagi" lub "żółte flagi" (wg RPZ), zostaną skierowane do dalszej diagnostyki lub do specjalisty. U będzie poinformowany o przebiegu Programu i udzieli pisemnej zgody na udział w nim. Ustalany będzie indywidualny plan rehabilitacji (IPR), w tym cele i zlecenie na zabiegi fizjoterapeutyczne, wg założeń RPZ, potrzeb i preferencji Uczestnika/czki.

## **KROK 2 Rehabilitacja z elementami edukacji**

Zakwalifikowani uczestnicy (22os/turnus) odbędą cykl rehabilitacji z elementami edukacji w zakresie codziennej aktywności fiz, który obejmuje maks 5 zabiegów/dziennie (łącznie maks 75). Przyjęto, że 70% uczestników (16os/turnus) skorzysta z 10-dniowego cyklu zabiegów (min. 3 dni zabiegowych /tydzień), a 30%U (6os/turnus) z 15-dniowego cyklu - w przypadkach uzasadnionych medycznie wg fizjoterapeuty układającego IPR. Rodzaj zlecanych zabiegów, ich czas i częstotliwość jest ustalany przez fizjoterapeutę w oparciu o wskazania i wytyczne o jak największej sile dowodowej, uwzględnia potrzeby, przeciwwskazania i preferencje uczestników. Ewentualne zmiany będą odnotowane w Karcie pacjenta i skutkują zmianą IPR, w uzgodnieniu z osobą, która go układała. W cyklu rehabilitacji, co do zasady 60% będą stanowić zabiegi z zakresu kinezyterapii, a 10% - masaże.

Realizowane będą metody: McKenzie, PNF, czy Kinesiologia Taping (przez fizjoterapeutów z odpowiednim przeszkoleniem). Ćwiczenia będą nadzorowane.

W ich trakcie fizjoterapeuci będą realizowali element edukacyjny (fizjoprofilaktyka) – śr 2h na 1pacjenta, dotyczącego codziennej aktywności fizycznej (przykłady ćwiczeń, aktywności i wzorce ruchowe) i zdrowego trybu życia, ergonomii i eliminacji zdrowotnych czynników ryzyka w czynnościach dnia codziennego.



Każdy z uczestników otrzyma duży ręcznik, a 50% z nich drobny sprzęt sportowy, jako zachętę do podjęcia ćwiczeń samodzielnych.

Uczestnicy zakwalifikowani do zabiegów (22os/turnus) otrzymają materiały edukacyjne (w wersji elektronicznej na www i/lub papierowej-broszura), dotyczący zdrowotnych czynników ryzyka w różnych miejscach pracy/zawodach w związku z chorobami układu narządu ruchu oraz chorób zawodowych i praw pracownika z nimi związanych. Osoby bezrobotne zostaną poinformowane o możliwości uzyskania wsparcia w projektach z zakresu aktywizacji zawodowej realizowanych w ramach programu regionalnego (chyba że uzyskują już wsparcie właściwej instytucji rynku pracy).

Zabiegi będą realizowane przez fizjoterapeutów spełniających warunki zg. z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji lecz (Dz.U.2021 poz.265). Na potrzeby realizacji zabiegów wykorzystany zostanie odpowiednio wyposażone gabinety rehabilitacyjne w przychodni Realizatora.

### **KROK 3 Warsztaty psychoedukacyjne.**

Wszyscy uczestnicy zakwalifikowani do zabiegów (22os/turnus) wezmą udział w 2 indywidualnych warsztatach psychoedukacyjnych (każde po min. 60min/os), prowadzonych przez:

- a) dietetyka (1spotkanie);

Tematy:

- dieta w schorzeniach narządu ruchu,

- b) psychologa (1spotkanie – wg podejścia poznawczo-behawioralnego);

Tematy:

- psychospołeczne i organizacyjne czynniki związane z występowaniem chorób układu mięśniowo-szkieletowego,
- rozwój umiejętności psychospołecznych,
- związek pomiędzy sferą psychiczną i fizyczną.

Pierwsze 3 obszary stanowią treści podstawowe, które muszą zostać opanowane przez każdego z uczestników warsztatów. Wzrost wiedzy w ich zakresie będzie weryfikowany w oparciu o test wstępny i końcowy.

### **KROK 4 II porada rehabilitacyjna**

U po zakończonym cyklu zabiegów rehabilitacyjnych i po odbyciu 2 warsztatów psychoedukacyjnych uczestnicy zgłoszą się na II poradę rehabilitacyjną. Będzie ona





realizowana co do zasady przez osobę przeprowadzającą I poradę rehabilitacyjną. Porada II obejmie indywidualne spotkanie z uczestnika/czki z fizjoterapeutą trwające ok.60 minut, w ramach którego nastąpi:

- a) wykonanie wszystkich pomiarów i testów z I porady oraz porównanie ich wyników (odnotowane w Karcie Pacjenta nr 2),
- b) przekazane zaleceń dla uczestników i w razie potrzeby pokierowanie do kontynuacji leczenia ze środków publicznych,
- c) wypełnienie przez uczestnika ankiety satysfakcji oraz kwestionariusza IPAQ i testu wiedzy (końcowego) - TYLKO dla uczestników, którzy nie są kierowani na zajęcia aktywności fizycznej,
- d) przekazane zaleceń dla uczestników kierowanych na zajęcia aktywności fizycznej.

### **KROK 5 Aktywność fizyczna**

Dla 50% uczestników (11 os/turnus), u których nie będzie przeciwwskazań medycznych fizjoterapeuta zarekomenduje udział w zajęciach aktywności fizycznej, określając ich rodzaj, częstotliwość i czas trwania.

Pacjenci będą mieli możliwość skorzystania z organizowanych przez Wnioskodawcę zajęć ruchowych prowadzonych przez profesjonalnego trenera w odpowiednio przystosowanych pomieszczeniach przychodni / na obiektach w jej najbliższej okolicy np. fitness/ joga/nordic walking/inne lub z innych form aktywności dostępnych na rynku – najbardziej odpowiednich ze względu na ich problem zdrowotny i możliwości (zgodnie z zaleceniem fizjoterapeuty).

Zajęcia prowadzone będą przez profesjonalnego trenera/instruktora z doświadczeniem (min. 2- letnim) w prowadzeniu zajęć z osobami dorosłymi, w tym z seniorami - w niewielkich grupach pacjentów ze zbliżonymi schorzeniami oraz poziomem zaawansowania. Ćwiczenia odbywać się będą 2 razy w tygodniu w określonych dniach i godzinach otwarcia placówki, na przeznaczonych do ćwiczeń grupowych sali z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu. lub w najbliższej okolicy. Przykładowe ćwiczenia: zdrowy kręgosłup, aerobowe, siłowe, rozluźniające i rozciągające, równoważne i koordynacyjne, stabilizacji centralnej.

Prowadzący zajęcia będzie zobowiązany do dokumentowania udziału uczestników w tej formie wsparcia, jako warunku i podstawy zapłaty wynagrodzenia za zrealizowane zajęcia (lista obecności uczestników - przy min 80% uczestnictwa każdego z nich). Uczestnicy,

którzy zdecydują się na skorzystanie z oferty Wnioskodawcy nie będą ponosić opłat za zajęcia. Pozostali, którzy zechcą korzystać z innych form aktywności dostępnych na rynku otrzymają zwrot poniesionych kosztów aktywności na podstawie dokumentów potwierdzających uczestnictwo w zajęciach za dany okres (lista obecności podpisana przez podmiot prowadzący zajęcia - przy min 80% uczestnictwa) oraz wysokość poniesionego wydatku (imiennie dowody zakupu karnetów sport/wejść na basen/inne) za maks.3 miesiące.

### **KROK 6 Wizyta końcowa**

Po zakończonym cyklu aktywności fizycznej uczestnicy objęci tą formą wsparcia (11os/turnus) zgłosi się na wizytę końcową, która ma na celu ocenę skuteczności interwencji. Obejmie indywidualne spotkanie z fizjoterapeutą trwające ok.60 min, gdzie UP wypełni:

- ankietę satysfakcji (ZałB),
  - kwestionariusz IPAQ oraz test wiedzy (końcowy).
5. Na potrzeby realizacji porad, edukacji, zabiegów i warsztatów wykorzystane zostaną pomieszczenia w przychodni Wnioskodawcy, w pełni dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.
  6. Terminy konsultacji /zabiegów /warsztatów będą uwzględniały szczególne potrzeby uczestników, w tym związane z obowiązkami rodzinno-zawodowymi.
  7. Koszty związane ze świadczeniem wszystkich usług zdrowotnych będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

## **§4**

### **Kryteria uczestnictwa w Projekcie**

1. Grupę docelową stanowi 154osób (100K/54M) spełniających poniższe **kryteria formalne**:
  - a) zamieszkujących na terenie województwa łódzkiego – w Łodzi,
  - b) pracujących - narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych lub zarejestrowanych jako bezrobotne, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia,
  - c) posiadających zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego





i tkanki łącznej w jednej z poniższych kategorii:

M15 Zwyródnienie wielostawowe

M16 Koksartroza

M17 Gonartroza

M19 Inne zwyrodnienia stawów

M40 Kifoza i lordoza

M41 Skolioza

M47 Zmiany zwyrodnieniowe kręgosłupa

M48 Inne choroby kręgosłupa

M49 Spondylopatie w przebiegu chorób sklasyfikowanych gdzie indziej

M50 Choroby kręgów szyjnych

M51 Inne choroby krążka międzykręgowego

M53 Inne choroby grzbietu, niesklasyfikowane gdzie indziej

M54 Bóle grzbietu

M70 Choroby tkanek miękkich związanych z ich użytkowaniem, przemęczeniem i przeciążeniem

M75 Uszkodzenia barku

M76 Entezopatie kończyny dolnej, z wyłączeniem stopy

M77 Inne entezopatie

M95 Inne nabyte zniekształcenia układu mięśniowo-szkieletowego i tkanki łącznej.

Schorzenia te (minimum jedno) powinny być potwierdzone dokumentacją medyczną nie starszą niż 1 rok.

d) ich stan zdrowia umożliwia im podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym,

e) złożyli pisemną zgodę na zakwalifikowanie do Programie,

f) złożyli oświadczenie niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy ze świadczeń rehabilitacji leczniczej dotyczących tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania, finansowanych z innych środków publicznych, w tym NFZ, ZUS, KRUS, EFS.

2. Realizator stosuje preferencje w dostępie do wsparcia (**kryteria formalne dodatkowe - premiujące**) dla:

a) osób w wieku 50 lat i więcej,

b) kobiet,

c) osób powracających do pracy po długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) i ponownie wracających na rynek pracy po długotrwałej niezdolności do pracy,



- d) osób z niepełnosprawnością.
2. W Projekcie mogą wziąć udział tylko osoby, które spełniają łącznie ww. kryteria formalne, złożyły wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz zostały zakwalifikowane do udziału w Programie.
  3. Kryteria formalne dodatkowe - premiujące decydują o pierwszeństwie w dostępie do wsparcia w przypadku konkurencji o miejsca projektowe w danej turze. W przypadku równej liczby punktów za kryteria dodatkowe decydować będzie kolejność zgłoszeń.

## §5

### Procedura Rekrutacji

1. Zakłada się nabór kandydatów na uczestników Projektu w okresie od II poł. 08.2024r do końca 03.2025.
2. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie w pierwszej kolejności kontaktują się z Realizatorem, który udzieli im szczegółowych informacji na temat przebiegu rekrutacji.
3. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne można składać:
  - a) bezpośrednio w Biurze Projektu - w godzinach pracy Przychodni,
  - b) online/elektronicznie –poprzez wskazany na stronie internetowej adres mailowy,
  - c) pocztą tradycyjną – na adres biura projektu. .
5. Uczestnicy będą rekrutowani w 7 turach co ok. 4 tygodnie po 22 os/turę. Zakłada się, że w każdej turze do dalszego wsparcia zakwalifikują się min. 22 osoby. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danej turze tworzone będą listy rezerwowe, a chętni będą w miarę możliwości zapraszani do kolejnej tury.
6. Etapy rekrutacji:
  - 1) ETAP I Kwalifikacja formalna obejmuje zebranie w formie papierowej lub elektronicznej/online oraz weryfikację dokumentów potwierdzających spełnienie łącznie kryteriów formalnych (i formalnych dodatkowych - premiujących). Realizowana jest przez personel administracyjny przychodni.
  - 2) ETAP II Kandydat, który złożył komplet poprawnie wypełnionych dokumentów i na ich podstawie spełnia łącznie kryteria formalne przechodzi do kwalifikacji medycznej, która odbywa się podczas I porady rehabilitacyjnej i stanowi ostateczną kwalifikację do Programu (opis w §3 ust.5 KROK 1).
7. Osoba zgłaszająca się na I poradę rehabilitacyjną powinna dysponować dokumentacją



medyczną nie starszą niż 1 rok zawierającą wyniki badań obrazowych i neurofizjologicznych, odpisy dokumentacji leczenia ambulatoryjnego, karty informacyjne leczenia szpitalnego. Przedstawiona dokumentacja, bądź dodatkowo zaświadczenie lekarskie musi pozwalać na potwierdzenie jednostki chorobowej dotyczącej układu ruchu zgodnej z kodami ICD-10 wymienionymi w Programie. Skompletowanie dokumentacji medycznej i wymaganych badań diagnostycznych leży po stronie Uczestnika/czki programu.

8. Realizator zastrzega sobie możliwość przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowania uczestników do udziału w Projekcie po terminie określonym w ust.1, w przypadku nieosiągnięcia celów założonych w § 3 ust.1 (za zgodą Instytucji Zarządzającej).
9. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i zaakceptowania jego postanowień w przyjętym brzmieniu.
10. Rekrutacja będzie prowadzona wg zasady bezstronności, jawności, przejrzystości postępowania i równości szans, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w biurze i na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.
11. Warunkiem udziału w rekrutacji jest złożenie w biurze Projektu czytelnie i kompletnie wypełnionych oraz opatrzonych datą i podpisem kandydata/teki następujących dokumentów rekrutacyjnych:
  - a. Formularz rekrutacyjny wraz z klauzulą RODO; dane ujęte w formularzu (tożsamość, wiek, obywatelstwo) zostaną zweryfikowane z dokumentem tożsamości przez osobę przyjmującą dokumenty upoważnioną do tej czynności;
  - b. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacji:
    - i. na potwierdzenie miejsca zamieszkania należy załączyć (do wyboru - min. jeden ze wskazanych dokumentów):
      - deklarację PIT lub zaświadczenie z urzędu gminy potwierdzające miejsce zamieszkania,
      - zaświadczenie ze szkoły/uczelni (z adresem miejsca nauki),
      - zaświadczenie o zatrudnieniu (z adresem miejsca pracy),
    - ii. na potwierdzenie statusu na rynku pracy należy załączyć (do wyboru - min. jeden ze wskazanych dokumentów):  
osoby pracujące:



- zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy/zleceniodawcy
- wydruk z CEIDG/KRS
- potwierdzenie opłaty składek do ZUS/KRUS/zaświadczenie z gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
- osoby zarejestrowane jako bezrobotne:
- zaświadczenie z pup o statusie bezrobotnego.

iii. na potwierdzenie posiadania zdiagnozowanej choroby układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w minimum jednej ze wskazanych wyżej kategorii:

diagnoza potwierdzona dokumentacją medyczną niestarszą niż 12mies – wyłącznie:

- wyniki badań obrazowych i neurofizjologicznych/ oraz (tylko dodatkowo) zaświadczenie lekarskie,
- odpisy dokumentacji leczenia ambulatoryjnego,
- karty informacyjne leczenia szpitalnego.

iv. na potwierdzenie spełnienia kryteriów formalnych dodatkowych (premiujących)

- kopia druku e-ZLA
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności /legitymacja OzN/inne.

c. Oświadczenie o niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy z tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania z innych środków publicznych.

12. Kwalifikowalność kandydata/teki badana będzie na dzień złożenia i podpisania kompletnych dokumentów rekrutacyjnych.

13. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik/czka zostanie poinformowany/na ustnie podczas I porady rehabilitacyjnej. Podpisana zostanie wówczas umowa uczestnictwa w Projekcie.

## §6

### **Prawa i obowiązki uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Umowy uczestnictwa w Projekcie - bez ponoszenia kosztów poszczególnych form wsparcia,
- b. odbycia indywidualnych konsultacji rehabilitacyjnych (I, II / I, II i III porada rehabilitacyjna), zgodnie z warunkami określonymi w §3 i 5,
- c. otrzymania wsparcia rehabilitacyjnego i edukacyjnego, zgodnie z warunkami



określonymi w §3,

- d. otrzymania indywidualnego wsparcia psychoedukacyjnego (psychologa i dietetyka), zgodnie z warunkami określonymi w §3,
- e. dofinansowania kosztów zajęć aktywności fizycznej, zgodnie z warunkami określonymi w §3,
- f. otrzymania wyposażenia zachęcającego do aktywności fizycznej i dbania o zdrowy tryb życia (ręcznik / ręcznik i drobny sprzęt sportowy),
- a. godnego traktowania z uwzględnieniem zasad: równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasady równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Kartą Praw Podstawowych UE i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, obszaru oddziaływania i interwencji projektu,
- b. wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych do biura Projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zmian.),
- c. kontaktu i rozmowy z personelem Projektu.

2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad ujętych w Umowie uczestnictwa w Projekcie,
- b. wypełniania testów monitorujących wiedzę w trakcie uczestnictwa w danej formie wsparcia oraz po jego zakończeniu,
- c. wypełniania ankiet dotyczących badania poziomu zadowolenia i rezultatów zakładanych w Projekcie,
- d. niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie stanu zdrowia, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu,
- e. systematycznego uczestnictwa we wszystkich obligatoryjnych formach wsparcia przewidzianych do realizacji w ramach Projektu, wg ustalonego harmonogramu zajęć – potwierdzonego własnym podpisem na listach obecności/kartach usług,
- f. potwierdzanie udziału w poszczególnych etapach projektu poprzez podpis na listach obecności, potwierdzenie pobrania materiałów i in., dokumentowania kosztów aktywności fizycznej w przypadku korzystania z ich refundacji,
- g. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie



- instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu,
- h. przekazania w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu wsparcia; w szczególności zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające podjęcie pracy lub kontynuację zatrudnienia w tym okresie (zaświadczenie o zatrudnieniu / powrocie do pracy, wydruk z KRS, CEIDG, potwierdzenie z ZUS, US i inne).
3. Realizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia uczestników z Projektu w następujących przypadkach:
    - a. naruszenia niniejszego Regulaminu,
    - b. naruszenia zasad współżycia społecznego.
  4. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym w dokumentacji rekrutacyjnej.

## §7

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu, w szczególności z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, w tym ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

### Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny - wzór (załącznik nr 1)
2. Umowa uczestnictwa - wzór (załącznik nr 2)